



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LICEALE TECNICA PROFESSIONALE
"ENRICO MATTEI"**

57016 ROSIGNANO MARITTIMO (LI) - Via della Repubblica n. 16

Tel. 0586792028 - Fax 0586760057 - C.F. 80004040491

Sito : www.isismattei.org - E-mail: liis006001@istruzione.it - PEC: liis006001@pec.istruzione.it



Prot- I.I.S.S. MATTEI

I.I.S.S. - "E. MATTEI - E. SOLVAY" - ROSIGNANO SOLVAY
Prot. 0007050 del 20/11/2018
01 (Uscita)

AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE ai fini della stipula di contratto di collaborazione plurima , da parte di personale appartenente alla qualifica di DSGA, ovvero da parte di soggetti iscritti o aventi titolo all'iscrizione nelle relative graduatorie, in servizio presso Istituzioni Scolastiche della Regione Toscana ,ovvero di Assistente Amministrativo e ai fini di stipula di contratto di prestazione d'opera ai sensi del Codice Civile art 2222 con personale già assistente amministrativo in Istituzioni scolastiche della Pubblica Amministrazione scolastica, attualmente in quiescenza , previa valutazione di titoli professionali

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento della gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche D.I. 44/2001 e il Regolamento della gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche DM 129/2018

VISTO il Dlgs 165/2001 e modifiche recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare artt. 7 , 17, 21 , 25

VISTO il Dlgs 297/1994 "Testo unico sulle disposizioni legislative in materia di istruzione relative alle scuole di ogni ordine e grado"

VISTO il CCNL 2006/2009 , in particolare art 57 - collaborazione plurima personale ATA ACCERTATA la disponibilità finanziaria

VISTO il CCNL 2016/2018

VISTO il CODICE CIVILE art 2222

PRESO ATTO della indisponibilità della parte del personale amministrativo di I.I.S.S. Mattei per tutto il 2018/2019 a ricoprire l'incarico di sostituzione del DSGA , acquisita agli atti con Prot. ° 6657 del 2 novembre 2018, per assenza della seconda posizione economica contrattuale del 25 /07/2008 del CCNL 2006/2009 , nonché di formazione e delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di DSGA per tutto il 2018/2019

CONSIDERATA la necessità di coadiuvare l'azione dell'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Livorno nella ricerca, in tutte le province della Repubblica italiana tramite Interpello della Dirigente Territoriale Ufficio VIII, di personale amministrativo disponibile a coprire incarico di DSGA presso questa istituzione scolastica ,

DATO ATTO che tutte le procedure di regolarità amministrativo-contabile relative all'anno finanziario 2017 e al presente anno finanziario 2018 sono state legittimamente assolte alla data del 31 agosto 2018 con debito e positivo riscontro da parte degli organismi di controllo di cui al Decreto Interministeriale 44/2001

PRESO ATTO dell'esito dell'Avviso di cui alla Prot .I.I.S.S. MATTEI n° 6820 del 9 novembre 2018

CONSIDERATA l'urgenza di ricoprire il posto vacante e disponibile dal 1 settembre 2018 di DSGA con idoneo incarico

VISTA la Determina della Dirigente scolastica di cui al Prot. 7049 I.I.S.S. MATTEI del 20 novembre 2018

AVVISA

di procedere alla individuazione di persona atta a ricoprire l'incarico di DSGA previa stipula di contratto di collaborazione plurima ai sensi dell'art 57 CCNL 2006/2009 o di contratto di prestazione d'opera ai sensi del Codice Civile art. 2222 per gli aspiranti del paragrafo successivo per i punti da 6 a 7 ,tramite valutazione delle domande degli interessati

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Saranno valutate

1. domande di personale amministrativo a tempo indeterminato di cui al profilo di AREA D della Tabella A del CCNL 2006/2009 , in servizio presso altra Istituzione scolastica della Toscana, per le funzioni definite nel profilo professionale .
2. domande del personale amministrativo a tempo indeterminato titolare della seconda posizione economica di cui alla sequenza contrattuale 25/07/2008 in servizio presso altra istituzione scolastica come DSGA, inserito negli elenchi o graduatorie disposti dagli Uffici Territoriali della Toscana , per aspiranti a ricoprire i posti a DSGA, secondo il C.C.D.R. 9/08/2018 art 5, in riferimento al CCNI del 28/06/2018 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente educativo e ATA per l'A.S. 2018/19. Per Ufficio VIII Ambito di Livorno, si fa riferimento all'elenco predisposto dal Dirigente Territoriale con Decreto di cui alla AOOUSPLI 00002946 del 5-09-2018 .
3. domande del personale amministrativo con seconda posizione economica con contratto a tempo indeterminato avente titolo all'inserimento in detti elenchi
4. domande di personale amministrativo , con contratto a tempo indeterminato titolare di prima posizione economica, con esperienza di funzioni di competenza del DSGA .
5. domande di personale amministrativo , con contratto a tempo indeterminato che abbia superato il periodo di prova
6. domande di personale amministrativo di istituzioni scolastiche statali attualmente in quiescenza da non più di 24 mesi , che abbia svolto funzioni di DSGA in dette istituzioni scolastiche
7. domande di personale amministrativo di istituzioni scolastiche statali attualmente in quiescenza da non più di 24 mesi che abbia esperienza di funzioni di competenza del DSGA svolte in dette istituzioni scolastiche

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno valutate e graduate secondo le seguenti priorità

1° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 1

- 2° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 2
- 3° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 3
- 4° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 4
- 5° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 5
- 6° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 6
- 7° priorità domande provenienti da aspiranti di cui al punto 7

In caso di concorrenza tra più domande aventi medesima 2° priorità sarà valutato il punteggio attribuito dagli elenchi/ graduatorie corrispondenti; in caso di concorrenza tra graduatorie disposte da diversi uffici scolastici territoriali, avrà preferenza il candidato con maggiore esperienza.

In caso di concorrenza tra più domande aventi medesima priorità 1°,3°,4°,5° sarà data preferenza secondo la maggiore anzianità di servizio.

In caso di concorrenza tra più domande aventi medesima 6° priorità , sarà data preferenza secondo il maggiore periodo di funzioni di DSGA ,complessivamente considerato nell'arco temporale della carriera .

In caso di concorrenza tra più domande aventi medesima 7° priorità ,sarà data preferenza secondo la maggiore esperienza di funzioni di competenza del DSGA , complessivamente considerate nell'arco temporale della carriera

Le domande saranno valutate dal Dirigente Scolastico, Responsabile del procedimento, con l'Ufficio Amministrazione . La graduatoria sarà pubblicata **il 22 novembre 2018**. Avverso la graduatoria è esperibile reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria , decorsi i quali l'atto diventa definitivo. La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il **28 novembre 2018**. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto, cui si accede previa autorizzazione del Dirigente scolastico della Istituzione nella quale l'aspirante presta servizio ai sensi dell'art 57 comma 2 del CCNL 2006/2009 , per gli aspiranti ai punti da 1 a 5 di cui al § **REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE** , ha inizio a far data dalla stipula e registrazione agli atti di questa Istituzione scolastica e termine il 31 agosto 2018 .

Il contratto si risolve a far data dalla accettazione di incarico da parte di aspirante Assistente Amministrativo a ricoprire posto di DSGA in risposta alla procedura di interpello messa in atto da Ufficio VIII Ambito di Livorno , individuato dallo stesso Ufficio , secondo la procedura di interpello specificata nell'atto.

CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE

I contenuti della prestazione sono relativi al profilo professionale Area D - CCNL 2006/2009 e all'esercizio finanziario 2019 , come specificati in competenza del DSGA dal D.I. 44/2001 e dal Dlgs 297/1994 art 8 comma 7 . La prestazione sarà erogata in totali 600 ore, comprensive di presenza e lavoro nella istituzione scolastica di non meno di 3 volte alla settimana in media , dalla data di stipula del contratto , presumibilmente da inizio dicembre 2018 , fino al 31 agosto 2019 , al costo di cui alla Tabella 6 del CCNL 2006/2009 Area D - ore aggiuntive diurne - con il connesso trattamento fiscale e previdenziale che spetta alla figura di Area D - Direttore SGA - corrispondente interno alla Istituzione scolastica .

Il costo dei viaggi da e verso IISS Mattei, e verrà stabilito forfettariamente .E' altresì a carico della scuola il materiale cartaceo necessario è ; sarà messo a disposizione del contraente un PC portatile con pacchetto Office eguale a quello del PC in Ufficio DSGA

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta su carta semplice, corredata di Curriculum Vitae , dei titoli di servizio valutabili , della certificazione di appartenenza a graduatoria e relativa posizione/punteggio o di idonea autocertificazione

ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000 e modifiche , copia fotostatica documento di identità , autorizzazione del Dirigente Scolastico competente, per gli aspiranti dei punti ancora in servizio , dovrà pervenire improrogabilmente entro **e non oltre le ore 16,00 del giorno 21 novembre 2018** , o recapitata *brevi manu* dall'Aspirante medesimo munito di documento di identità, agli Uffici della Istituzione scolastica I.I.S.S. MATTEL, oppure inviata in pec ,con gli stessi termini temporali a liis006001@pec.istruzione.it

ALLEGATI

Scheda per Incarico DSGA n^1 per personale in servizio

Scheda per Incarico DSGA n^2 per personale in quiescenza

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Tramontani

Firmato ai sensi del Dlgs 39/1993 art 3 comma 2